



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดง

เรื่อง การดำเนินการลงโทษทางวินัย กฎหมายกับผู้กระทำความผิดทางทุจริต กระทำความผิดวินัย และการให้ออกจากราชการ

.....

เนื่องจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามความต้องการและความเหมาะสมของ ท้องถิ่น และให้มีคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่นของตนเอง เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นของตนได้โดยตรงประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่และ ดำเนินการในการ กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัย การให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และ การร้องทุกข์ของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้องกับความต้องการ และ ความเหมาะสมของ องค์การบริหารส่วนตำบลปอแดง ประกาศนี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดง ซึ่งมาตรา ๒๙ และมาตรา ๖๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย กฎหรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัย อำนาจตามบทบัญญัติ แห่งกฎหมาย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น กำหนดทางวินัยการให้ออกจากราชการ การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑ วินัยและการรักษาวินัย

ข้อ ๑ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อห้ามและ ข้อปฏิบัติในหมวดนี้ โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ

ข้อ ๒ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข้อ ๓ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนไม่ว่าจะโดยทางตรง หรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์ที่มิควร ได้เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการและเป็นความผิดวินัยอย่าง ร้ายแรง

ข้อ ๔ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือ ความก้าวหน้าแก่ราชการ

ข้อ ๕ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ การ ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็น ความผิดวินัยอย่าง ร้ายแรง

ข้อ ๖ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลโดยไม่ให้เสียหายแก่ราชการ การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ มติ คณะรัฐมนตรีหรือนโยบายของรัฐบาลอันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

ข้อ ๗ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องถือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจและรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหวอันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติและต้องป้องกันภัยอันตรายซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็มความสามารถ

ข้อ ๘ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องรักษาความลับของทางราชการการเปิดเผยความลับของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๙ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขึ้นหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้เสียหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการ จะเสนอความเห็นเป็นหนังสือทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งนั้นก็ได้ และเมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชายืนยันให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิม ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม การขัดคำสั่ง หรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัย อย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๐ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องปฏิบัติราชการโดยมิให้เป็นการกระทำซ้ำ ผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษ ชั่วครั้งคราว

ข้อ ๑๑ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชาการรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้ง ถือว่าเป็นการรายงานเท็จการรายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิด วินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๒ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบ และแบบธรรมเนียมของทางราชการ

ข้อ ๑๓ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ จะละทิ้งหรือ ทอดทิ้งหน้าที่ราชการมิได้ การละทิ้ง หรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการ อย่างร้ายแรงหรือละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวันโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ เป็นความผิด วินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๑๔ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน และต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติราชการระหว่างข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดงด้วยกัน และผู้ร่วมปฏิบัติราชการ

โทษทางวินัยมี ๕ สถาน คือ

๑. ภาคทัณฑ์
๒. ตัดเงินเดือน
๓. ลดขั้นเงินเดือน
๔. ปลดออก

๕. ไล่ออก

แนวทางการลงโทษทางวินัย

ลักษณะแห่งความผิดไม่ร้ายแรง ได้แก่ ฐานความผิดดังต่อไปนี้

๑. ฐานความผิด “ไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม” เช่น

๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่การเงินและบัญชี จัดทำหลักฐานการเบิกเกินกว่าจำนวนวันที่ลูกจ้าง มาปฏิบัติงาน แล้วนำเงินส่วนที่เกินไปซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้ในราชการ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑.๒ ไม่ปฏิบัติงานตามลำดับที่ผู้ลงรับไว้ในทะเบียนรับเรื่องโดยลัดคิวให้แก่บุคคลอื่น (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๑.๓ เลื่อนการจ่ายเงินเบี้ยเลี้ยงของเจ้าหน้าที่ผู้ขอเบิกออกไป ๑ เดือน แล้วนำเงินจำนวน ดังกล่าวไปซื้อวัสดุสำนักงานของราชการ ภายหลังจากนำเงินมาจ่ายให้เจ้าหน้าที่ครบถ้วนแล้ว (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๑.๔ ไม่ชี้แจงข้อขัดข้องแก่ผู้มาติดต่อราชการ กรณีไม่สามารถดำเนินการได้โดยได้คืน หลักฐานและเงินที่รับไว้แก่ผู้มาติดต่อราชการ (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๒. ฐานความผิด “อาศัยหรือยินยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนหาประโยชน์ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น” เช่น

๒.๑ นำรถยนต์ของทางราชการไปทำธุรกิจส่วนตัวในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ กับไม่ควบคุมกำกับการนำรถยนต์เก็บเข้าที่ เป็นเหตุให้ลูกจ้างประจำตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์นำรถคันดังกล่าวไปทำธุรกิจส่วนตัว และประสบอุบัติเหตุแต่เจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ขาดใช้ค่าเสียหายให้แก่ทางราชการและบุคคลภายนอกแล้ว (โทษภาคทัณฑ์)

๒.๒ นำเงินส่วนตัวของตนเอง และพรรคพวกให้ข้าราชการ และลูกจ้างกู้ยืมโดยคิดดอกเบี้ย และอาศัยโอกาสที่ตนมีหน้าที่เบิกจ่ายเงินเดือนหักเงินกู้จากเงินเดือนของผู้กู้ในแต่ละเดือนทั้งที่มีได้มีการมอบฉันทะ ให้รับเงินแต่อย่างไร (โทษภาคทัณฑ์)

๒.๓ นำรถยนต์บรรทุกเล็กของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว โดยขับไปเยี่ยมครอบครัว ในวันศุกร์แล้วขับกลับในวันอาทิตย์เป็นประจำ (โทษภาคทัณฑ์)

๒.๔ ใช้โทรสารของทางราชการเวียนจดหมายของบริษัทโฆษณาประชาสัมพันธ์ด้วยสิ่งพิมพ์ อันมีลักษณะเป็นธุรกิจส่วนตัว (โทษตัดเงินเดือน๕%เป็นเวลา๒เดือน)

๒.๕ ละทิ้งหน้าที่ราชการไป ๑ วัน อาศัยโอกาสที่ตนมีหน้าที่ควบคุมดูแลสมุดบัญชีการ ลงเวลา มาปฏิบัติราชการ ทำการลงลายมือชื่อมาปฏิบัติราชการในวันดังกล่าว (โทษภาคทัณฑ์)

๒.๖ ได้ใช้หรือมีส่วนรู้เห็นให้ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งคนงานไปรดน้ำพรวนดินที่บ้านพักของตน เป็นครั้งคราว (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๑ เดือน)

๒.๗ สั่งซื้อสินค้าในนามของทางราชการ เพื่อใช้เป็นการส่วนตัวเมื่อไม่ชำระหนี้ ทำให้เจ้าหน้าที่ ทวงหนี้ มายังส่วนราชการ ภายหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้ยินยอมรับสภาพหนี้และชดใช้หนี้บางส่วนให้แก่บริษัทฯ ดังกล่าว แล้ว(โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๒.๘ นำรถยนต์ของทางราชการไปเยี่ยมญาตินอกเวลาราชการ แต่ขับโดยประมาท เกิดอุบัติเหตุได้รับความเสียหาย ภายหลังจากได้ซ่อมรถยนต์ จนใช้งานได้ดังเดิมแล้ว (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๓. ฐานความผิด “ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ” เช่น

๓.๑ ไม่ควบคุมดูแลตรวจสอบแบบพิมพ์ว่ามีอยู่ครบถ้วนถูกต้องหรือไม่ เป็นเหตุให้แบบพิมพ์สูญหายไป ๑ ฉบับ โดยไม่ทราบสาเหตุ (โทษภาคทัณฑ์)

๓.๒ เจ้าหน้าที่หัวหน้าหน่วยพัสดุไม่ควบคุมดูแลการจัดทำและจัดส่งหนังสือแจ้งความ ประกวตราการการจัดซื้อไปยังสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ส่งหนังสือแจ้งความไปยังสถานีวิทยุหลังจาก ได้มีการยื่นขอประกวดราคาแล้ว ทำให้ไม่มีการประกาศทางสถานีวิทยุ (โทษภาคทัณฑ์)

๓.๓ ผู้บังคับบัญชาลงนามอนุมัติการลาของลูกจ้างไม่ถูกต้อง โดยดำเนินการเกี่ยวกับใบลา เพียง ๒ ฉบับจากใบลาที่ยื่น ๗ ฉบับของลูกจ้างดังกล่าว และปล่อยปละละเลยให้รับเงินค่าจ้างในวันที่ไม่ได้มาปฏิบัติงานตามปกติ อีกทั้งอนุมัติให้ลาออกโดยไม่ได้ดำเนินการทางวินัยกรณีไม่มาปฏิบัติราชการแต่อย่างใด (โทษภาคทัณฑ์)

๓.๔ ไม่ระมัดระวังทำให้แบบพิมพ์สูญหายไป จำนวน ๙๐ ฉบับ (โทษภาคทัณฑ์)

๓.๕ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย และหาก ผู้รับผิดชอบที่แต่งตั้งได้นำสำนวน ซึ่งทำการสอบสวนเสร็จแล้ว ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๓๒ เก็บไว้ในตู้เอกสาร เพื่อตรวจสอบความถูกต้องแต่หลงลืม จนเวลาล่วงเลยถึงเดือนมีนาคม ๒๕๓๓ จึงนำออกมาเสนอผู้สั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวน(โทษภาคทัณฑ์)

๓.๖ ได้สั่งราชการทางโทรศัพท์เพื่อให้ผู้มาติดต่อกลับต่อได้ (โทษภาคทัณฑ์)

๓.๗ ทำต้นขั้วใบเสร็จรับเงินสูญหาย แต่ปรากฏว่าไม่มีการนำเอกสารที่สูญหายไปใช้ในทาง มิชอบแต่อย่างใด (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๑ เดือน)

๓.๘ ไม่ส่งรถเข้าซ่อมให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี และเสียค่าซ่อมน้อยแต่ฝืนนำรถออกไปใช้งาน จนกระทั่งรถอยู่ในสภาพที่ไม่สามารถจะใช้งานได้ต่อไป จึงนำมาซ่อมทำให้ค่าซ่อมสูงขึ้น (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๑ เดือน)

๓.๙ ไม่ทำรายงานอัตรากำลังของข้าราชการส่วนต่างๆ ให้กรมทราบ เมื่อผู้บังคับบัญชา เรงัดก็บอกว่าได้จัดส่งไปแล้ว แต่มากรมฯ เดือน ก็เก็บหนังสือเดือนไว้ไม่แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ จนกระทั่ง จัดทำรายงาน งวดที่ ๒ เสร็จ ได้แก้ไขตัวเลขเป็นรายงานงวดที่ ๑ ก่อนส่งกรมฯ เพื่อดำเนินการต่อไป (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๓.๑๐ ไม่ตรวจนับจำนวนและหมายเลขแบบพิมพ์ อีกทั้งไม่นำเก็บในตู้เอกสารทันทีที่ได้รับ ทำให้แบบพิมพ์สูญหาย (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๓.๑๑ มอบให้ลูกจ้างชั่วคราวไปถอนเงิน เพื่อใช้ในราชการเพียงลำพังคนเดียว เป็นเหตุให้ลูกจ้างชั่วคราวทุจริตยกเงินไปจำนวนหนึ่ง นอกจากนี้ยังไม่ได้ทำบันทึกรายการรับจ่ายเงิน ซึ่งเป็นงานในหน้าที่ทำให้ไม่สามารถทราบได้ว่ามีการทุจริตเกิดขึ้นจนกระทั่ง สตง.ตรวจพบ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๓.๑๒ ไม่ค่อยอยู่ปฏิบัติหน้าที่มักจะให้ผู้อื่นทำหน้าที่แทนเสมอ ทำให้เกิดการผิดพลาดในการปฏิบัติงานใช้เวลาราชการ และสถานที่ราชการประกอบธุรกิจส่วนตัว ผู้บังคับบัญชารู้ว่ากล่าวตักเตือนหลายครั้งแล้วแต่ไม่เชื่อฟัง (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๓.๑๓ ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ย้ายไปดำรงตำแหน่งใหม่ แต่ไม่ส่งมอบงานในหน้าที่ให้แก่ ผู้มารับหน้าที่ใหม่หลีกเลี่ยงไม่ส่งมอบงานในหน้าที่ภายในระยะเวลาอันสมควร (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๓.๑๔ มีงานค้างอยู่ในความรับผิดชอบจำนวน ๓๕ เรื่องผู้บังคับบัญชาให้ส่งงานค้าง ภายใน ๒ เดือนระยะเวลาล่วงเลยไป ๔ เดือนยังมีงานค้างอยู่อีก ๒๓ เรื่อง นอกจากนี้ ในการขอลาป่วยไม่เสนอ หรือ จัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาก่อนหรือในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๔. ฐานความผิด “ไม่อุตสาหะและไม่เอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ” เช่น

๔.๑ เจ้าหน้าที่พัสดุ ไม่จ่ายน้ำมันโดยไม่ได้จดเลขมิเตอร์ไว้เป็นหลักฐาน เป็นเหตุให้น้ำมัน สูญหายไป วันเดียว ๔๗๐.๘ ลิตร โดยไม่ปรากฏมีผู้นำน้ำมันไปหรือจ่ายน้ำมันเกินบัญชี (โทษภาคทัณฑ์)

๔.๒ ปล่อยปละละเลยไม่เอาใจใส่ จำนวนตรวจสอบภาษีอากรให้แล้วเสร็จภายใน ๒ ปี นับแต่วันออกหมายเรียก โดยไม่แสดงเหตุผล เพื่อขออนุมัติผู้บังคับบัญชาขยายเวลาตามระเบียบ (โทษภาคทัณฑ์)

๔.๓ มีหน้าที่ในการเก็บเงินแต่ไม่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างใกล้ชิด เป็นเหตุให้ยกยอกเงินค่าสาธารณูปโภคไปเป็นประโยชน์ส่วนตัว จำนวน ๔๗,๗๕๔ บาท (โทษภาคทัณฑ์)

๔.๔ ได้รับเอกสารสัญญารับสภาพหนี้ของผู้ต้องรับผิดทางแพ่งมาดำเนินการต่อแต่ไม่รีบ ดำเนินการ กลับมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ระดับรองลงไปดำเนินการแทนจนกระทั่งบุคคลทั้งสองพ้นจากตำแหน่งไป ก็ยังไม่มีการบังคับผู้ต้องรับผิด ตามสัญญารับสภาพหนี้ชำระหนี้แต่อย่างใด (โทษภาคทัณฑ์)

๔.๕ ร่วมกันลงลายมือชื่อในวันตรวจการจ้างซ่อมแซมบ้านพักสองหลังว่าผู้รับจ้างทำการ ซ่อมถูกต้องแล้ว แต่ปรากฏว่าการซ่อมแซมไม่ถูกต้องตามสัญญา ๒๑ รายการ เป็นเหตุให้ราชการได้รับความเสียหาย (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๑ เดือน)

๔.๖ ลงชื่อในใบเสร็จรับเงินไว้ล่วงหน้า เป็นเหตุให้เจ้าหน้าที่นำไปใช้ประกอบการทุจริตแล้ว เบียดบังเอาเงินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๔.๗ ได้ร่วมกันตรวจรับงานจ้างไม่เป็นไปตามแบบแปลนที่ระบุไว้ในสัญญา และราชการ ได้รับความเสียหายภายหลังผู้รับเหมาได้ขอคืนเงินค่าเสียหายคืนให้แก่ทางราชการแล้ว (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๔.๘ ได้นำแบบพิมพ์บางส่วนไปเก็บรักษาไว้ที่บ้านพักโดยพลการ และปล่อยปละละเลยให้ ถูกปลวกกัดกินเสียหายและไม่รายงานผู้บังคับบัญชา เพื่อสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบแบบพิมพ์เพื่อทำลายเอกสารกลับ

ใช้ให้ผู้อื่นเผาแบบพิมพ์ที่ชำรุดดังกล่าวเมื่อเผาแล้วก็ไม่รายงานผู้บังคับบัญชา (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๓ เดือน)

๔.๙ รับผิดชอบในการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณค่าก่อสร้างแต่ได้ดำเนินการ ขอยขยายเวลาเบิกเงินงบประมาณไม่ทันกำหนดเวลาเป็นเหตุให้ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างได้ (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๕. ฐานความผิด “ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความประมาทเลินเล่อ” เช่น

๕.๑ แบบพิมพ์สูญหายไปขณะอยู่ในความรับผิดชอบของตน (โทษภาคทัณฑ์)

๕.๒ มีหน้าที่เก็บรักษาเงินค่าผ่อนส่งรถจักรยานยนต์ และนำเงินส่งคลังจังหวัด แต่ได้มอบหมายให้ลูกจ้างประจำนำเงินที่เก็บรักษาไว้ส่งคลังจังหวัดแทน ปรากฏว่าลูกจ้างคนดังกล่าว ได้ถือโอกาส ยกยอกเงินแล้วหลบหนีไป แต่ภายหลังเจ้าหน้าที่ผู้นี้ได้หาเงินมาส่งใช้คืนครบถ้วนแล้ว (โทษภาคทัณฑ์)

๕.๓ ขับรถยนต์ของทางราชการ แข่งหน้ารถคันอื่นแต่ไม่พิน เป็นเหตุให้ชนกับรถที่วิ่งสวนมา ได้รับความเสียหายและมีผู้บาดเจ็บ แต่มาได้ขอคืนค่าเสียหายแก่คู่กรณี และซ่อมรถยนต์ของทางราชการใช้การได้ตามปกติแล้ว (โทษภาคทัณฑ์)

๕.๔ เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีดทำสำนวนที่ส่งมาพิมพ์หายในการส่งมอบไม่ปรากฏหลักฐานการรับส่งต่อมาสำนวนนั้นหาไม่พบ แต่กรณียังไม่เสียหายแก่ทางราชการอย่างร้ายแรง เนื่องจากสำนวนในคดีที่หา ไม่พบนั้นถึงที่สุดแล้ว (โทษภาคทัณฑ์)

๕.๕ ขับรถยนต์ของทางราชการไปปฏิบัติราชการเกิดอุบัติเหตุชนกับรถบรรทุกสิบล้อสองคันซึ่งวิ่งสวนมาในลักษณะจะชนกัน ทำให้รถยนต์ของทางราชการได้รับความเสียหายและเจ้าหน้าที่ได้خذใช้ค่าเสียหายให้แก่ราชการแล้ว (โทษภาคทัณฑ์)

๕.๖ ขณะปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำสำนักงานได้อ่านหนังสือนอกมุ้งและจุดยาเทียนไข เมื่อเข้านอน ลืมดับยาเทียนไขเป็นเหตุให้ไฟลุกไหม้มุ้งและที่นอนมุ้งหมดและไหม้ทรัพย์สินของทางราชการเสียหาย เล็กน้อย (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๖. ฐานความผิด “ไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมายระเบียบของทางราชการตามมติ คณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาล” เช่น

๖.๑ นำเงินส่งกินกำหนดเวลา (มีการกระทำผิดวินัยเป็นจำนวนมากระดับโทษจะพิจารณา เป็นรายๆ ไป)

๖.๒ แต่งตั้งข้าราชการระดับ ๑ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ซึ่งไม่เป็นไป ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ กำหนดให้ประธานฯ เป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ ๓ ขึ้นไป (โทษภาคทัณฑ์)

๖.๓ ได้ขออนุมัติทำการจ้างเหมาก่อสร้างแล้วให้ผู้ที่เสนอราคาได้ทำงานล่วงหน้าก่อนทำสัญญาจ้างเหมา ซึ่งเป็นการฝ่าฝืนระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๒๑ (โทษภาคทัณฑ์)

๖.๔ ระเบียบกำหนดให้ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน ๔๕ วัน แต่ดำเนินการใช้เวลานานถึง ๑๔ เดือน ก่อนหน้านั้นผู้บังคับบัญชาเรียกมาว่ากล่าวตักเตือนก็ยังเพิกเฉย (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒เดือน)

๖.๕ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการเก็บรักษาเงินกลับมอบบุญแจ และดวงตราประจำครั้งไว้กับ เจ้าหน้าที่เป็นเหตุให้เจ้าหน้าที่ทุจริตเงินค่าธรรมเนียมไป เป็นเงิน ๒๑,๑๑๕ บาท (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๖.๖ ลงรับในบัญชีผิดพลาดเงินขาดบัญชีไป ๔๕ บาท และไม่บันทึกรายการรับเงินในบัญชี เงินสดด้วยเมื่อสดง. มาตรวจพบจึงไม่นำเงินลงบัญชี (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๗. ฐานความผิด “เปิดเผยความลับของทางราชการ” เช่น

๗.๑ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๖ นำความลับเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ ๒ ขึ้นไปเปิดเผยก่อนที่จะมีคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปี (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน) ๗.๒ ได้รับคำสั่งให้ทำการตรวจค้น แล้วนำเรื่องการตรวจค้นไปแจ้งให้ผู้ที่จะถูกตรวจค้น ทราบล่วงหน้าทำให้การตรวจค้นไม่เป็นผลเท่าที่ควร(โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๖ เดือน)

๘. ฐานความผิด “ขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชา” เช่น

๘.๑ มีหน้าที่อยู่เวรรักษาสถานที่ราชการ เข้ามารับเวรล่าช้าเป็นเหตุให้ไม่มีผู้เชิญธงชาติลง จากยอดเสา (โทษภาคทัณฑ์)

๘.๒ นักวิชาการได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาให้ตรวจสอบการรับจ่ายเงินประจำวัน แต่ไม่ตรวจสอบหลักฐานการรับเงินกับรายการในสมุดเงินสดว่าตรงกันหรือไม่ เป็นเหตุให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี นำค่าเปรียบเทียบปรับไปเป็นประโยชน์ส่วนตัว (โทษภาคทัณฑ์)

๘.๓ ไม่ได้มาอยู่เวรในสำนักงาน เนื่องจากไปหามารดาซึ่งป่วยหนักและไม่สามารถกลับมา อยู่เวรได้ทัน และไม่ได้แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อสั่งการให้ผู้อื่นมาอยู่เวรแทนแต่อย่างใด (โทษภาคทัณฑ์)

๘.๔ เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีไม่ดำเนินการให้กับผู้มาติดต่อให้แล้วเสร็จภายใน กำหนดเวลาหนึ่ง ชั่วโมง โดยไม่มีเหตุผลอันควรทั้งที่ทราบว่าผู้บังคับบัญชาสั่งการเรื่องการเสียภาษีประจำปีให้แล้ว เสร็จ ภายใน หนึ่งชั่วโมง (โทษภาคทัณฑ์)

๘.๕ ไม่ยอมเข้าพบผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งการด้วยวาจาเพื่อจะสอบถามข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ การปฏิบัติ หน้าที่ราชการ แต่กรณียังไม่ถึงกับเกิดความเสียหายแก่ราชการ (โทษภาคทัณฑ์)

๘.๖ ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าของเรื่อง และเป็นเลขานุการคณะทำงาน แต่ได้ทำบันทึก ข้อความถึงผู้บังคับบัญชา อ้างว่าไม่สันทัดที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวขอให้มอบหมายงานแก่ผู้อื่นแทน และ ปฏิเสธไม่ยอมปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าว (โทษภาคทัณฑ์)

๘.๗ มีหน้าที่อยู่เวรและเป็นหัวหน้าเวรตั้งแต่วันที่ ๘.๓๐-๑๖.๓๐น. แต่มาอยู่เวรเมื่อเวลา ๑๓.๓๐ น. โดยอ้างว่าลืมนอกจากนี้ได้แก้ไขบันทึกสมุดตรวจเวร โดยความยินยอมของผู้ตรวจเวรจากข้อความ “ไม่พบ หัวหน้าเวรเนื่องจากยังไม่ถึง” เป็นว่า “ตรวจเวรแล้วเหตุการณ์ทั่วไปปกติ” (โทษภาคทัณฑ์)

๘.๘ ขณะทำหน้าที่เวรได้ชักชวนเพื่อน ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกมานั่งดื่มสุราในบริเวณ สำนักงานเมื่อ ผู้บังคับบัญชาห้ามปรามให้เลิกกระทำดังกล่าวและแสดงกริยาวาจาไม่พอใจผู้บังคับบัญชา(โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๘.๙ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๖ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานธุรการไม่รายงานเรื่องที่ ลูกจ้างประจำ กระทำผิดวินัย ตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาจนกระทั่งเวลาล่วงเลยมาถึง ๒ ปีเศษ (โทษตัดเงินเดือน๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๘.๑๐ บุคลากร ๖ ได้สั่งให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายบรรจุแต่งตั้ง ถ่ายเอกสารสมุดประวัติของ ผู้บังคับบัญชา สูงสุดมาเก็บไว้ ๑ ชุด ทั้งที่ได้มีคำสั่งห้ามมิให้ถ่ายเอกสารดังกล่าวอย่างเด็ดขาด (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็น เวลา ๒ เดือน)

๘.๑๑ ได้รับคำสั่งให้ไปร่วมปฏิบัติการกับคณะ แต่กลับปฏิเสธและแสดงกริยาไม่สุภาพ เอาแพมุงานมา โยนใส่โต๊ะทำงานของผู้อำนวยความสะดวกต่อหน้าผู้ร่วมงานอื่นพร้อมกับพูดว่า “เอาคืนไปไม่ทำ”แล้วเดิน ออกจากห้อง ไป(โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๘.๑๒ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบสภาพบ้านเช่า แล้วไม่ได้ไปตรวจสภาพบ้านเช่าจริง แต่ลง นามในรายงานการตรวจว่าอนุญาตให้เช่าได้ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๘.๑๓ นิติกร ๔ ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งกรมฯ ซึ่งสั่งให้กรอกแบบแสดงผลงานตามแบบ ประจำเดือน โดย อ้างว่าลืมน (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๘.๑๔ ไม่ไปร่วมประชุมตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายโดยอ้างว่าท้องเสีย นอกจากนี้ไม่สามารถ ปฏิบัติงานได้ตามปริมาณที่กำหนดทำให้งานค้างค้ำจำนวนมาก จนผู้บังคับบัญชาต้องมอบหมายให้ผู้อื่น ปฏิบัติ แทน(โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน) ๘.๑๕ รับจ้างทำบัญชีให้ร้านค้า แต่การกระทำไม่ก่อให้เกิด การเลี้ยงการเสียภาษีแต่อย่างใด (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๙. ฐานความผิด “รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา” เช่น

๙.๑ เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ได้รับอนุญาตให้ลาไปต่างประเทศตั้งแต่วันที่ ๑๔ เมษายน - ๘ พฤษภาคม ๒๕๔๐ แต่ออกเดินทางไปต่างประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๔๐ โดยลาพักผ่อนและ ลาป่วย ซึ่งปรากฏว่าไม่ได้ป่วยจริง แต่ลาเพื่อมิให้ขาดราชการและการไปต่างประเทศในช่วงดังกล่าว มิได้ขออนุญาต แต่อย่างใด(โทษภาคทัณฑ์)

๙.๒ รายงานผู้บังคับบัญชาว่านำรถจักรยานยนต์ออกปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว รถจักรยานยนต์สูญหายไป ผลการสืบสวนข้อเท็จจริงปรากฏว่าได้ขับออกไปรับประทานอาหารและทำธุระส่วนตัว แต่ภายหลังได้ซื้อรถจักรยานยนต์คันใหม่มาทดใช้แก่ทางราชการแล้ว (โทษภาคทัณฑ์)

๙.๓ ได้ยื่นใบลาต่อผู้บังคับบัญชาในรอบปีงบประมาณจำนวน ๓๑ ครั้ง รวม ๖๙ วัน เนื่องจากมีภาระดูแลบุตรที่ยังเล็กอยู่ระหว่างการศึกษา ๓ คนกับยายอายุ ๙๐ ปี เมื่อบุตรป่วยจึงต้องคอยดูแล และ บางวันไม่มีเงินไปทำงานต้องยื่นใบลาป่วยเป็นเท็จ (โทษภาคทัณฑ์)

๙.๔ ได้เสนอเอกสารประกาศ และสอบคัดเลือกอันเป็นเท็จต่อผู้บังคับบัญชา โดยแสดงว่า ตนเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เพื่อประกอบการประเมินให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น(โทษตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๙.๕ รับอยู่เวรรักษาการแทนผู้อื่นได้ลงชื่อรับเวรเวลา ๑๖.๓๐ น. ครั้งเวลา ๑๗.๐๐ น ได้หายไปโดยไม่กลับมาปฏิบัติหน้าที่แล้วรายงานผู้บังคับบัญชาว่าท้องเดินแต่วันรุ่งขึ้นบันทึกชี้แจงหัวหน้าเวร ว่าไม่มีเงินรับประทานอาหารเช้าตั้งแต่มื้อกลางวันตอนเย็นจึงกลับบ้าน (โทษภาคทัณฑ์)

๙.๖ เจ้าหน้าที่สองคนได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อรับรถยนต์และขนครุภัณฑ์ หลายรายการ บุคคลทั้งสองไม่ได้เดินทางไปและกลับด้วยกันแต่ได้ทำเรื่องขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และกลับพร้อมกัน เป็นเหตุให้การจัดทำเอกสารการเดินทางครั้งนี้ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๓ เดือน)

๙.๗ รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา โดยปลอมแปลงใบรับรองแพทย์จากสมควรรับบริการ พักผ่อน ๒ วัน แต่เป็น ๑๒ วัน (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๙.๘ แก้ไขใบรับรองแพทย์ จากเดิมเห็นควรอยู่รักษาเป็นเวลา ๑ วันแต่เป็น ๔ วัน โดยเจตนาที่จะได้มีวันลามากขึ้น (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๙.๙ มีหน้าที่เข้าตรวจการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เวรรักษาการณ์กลางคืนได้บันทึก รายงานว่า เหตุการณ์ทั่วไปปกติ ทั้งที่ทราบว่าเจ้าหน้าที่เวรถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจจับกุมในข้อหาลักลอบเล่นการพนัน ต่อมา มีบัตรสนเท่ห์เรื่องดังกล่าว ก็รายงานข้อกล่าวหาตามบัตรสนเท่ห์ที่ไม่มีมูลความจริง อันเป็นการปกปิดความผิดของผู้ใต้บังคับบัญชาและรายงานเท็จ (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๙.๑๐ รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชาว่าส่งหมายเรียกแล้วต่อมาได้บรรเทาผลร้าย ให้ผู้ถูกหมายเรียก และเรียกมาพบภายในกำหนดเวลา (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๙.๑๑ สมมุติข้อเท็จจริง และพยานบุคคล โดยไม่ได้ออกไปสืบเสาะหรือสอบปากคำแต่อย่างใด แต่ข้อเท็จจริงในส่วนที่เป็นรายงานเท็จนั้น ไม่ใช่สาระสำคัญ (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๑๐. ฐานความผิด “ไม่ถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ” เช่น

๑๐.๑ ไม่ส่งมอบบ้านพักตามระเบียบ (โทษภาคทัณฑ์)

๑๐.๒ ไม่เดินทางไปรายงานตัวช่วยราชการภายในกำหนดเวลา และไม่รายงาน ผู้บังคับบัญชาทราบถึงสาเหตุที่ไม่สามารถเดินทางได้ภายในกำหนดเวลา (โทษภาคทัณฑ์)

๑๐.๓ ไม่ส่งใบลาตามระเบียบว่าด้วยการลาแต่จัดส่งใบลาในวันที่ผู้บังคับบัญชาเรียกมา สอบถาม และผู้บังคับบัญชามีได้อนุญาตการลา (โทษภาคทัณฑ์)

๑๐.๔ ไม่ลงชื่อและเวลามาปฏิบัติราชการรวม ๕ วัน และไม่ลงเวลากลับรวม ๑๓ วัน (โทษภาคทัณฑ์)

๑๐.๕ ขาดราชการโดยอ้างว่าป่วย โดยไม่มีใบรับรองแพทย์ประกอบการลาตามระเบียบ (โทษภาคทัณฑ์)

๑๐.๖ ถูกฟ้องเป็นจำเลยในคดีล้มละลายและถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดแล้ว แต่ไม่รายงาน การถูกฟ้องคดีให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ (โทษภาคทัณฑ์)

๑๐.๗ หลีกจากลาสิกขาบท แล้วไม่แจ้งเหตุขัดข้องให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ถึงเหตุที่ไม่อาจ กลับมาปฏิบัติราชการได้ในเวลาอันสมควร (โทษภาคทัณฑ์)

๑๐.๘ ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านแต่เข้าพักอาศัยเพียง ๖ เดือน หลังจากนั้นได้ย้ายออกไป เช่าบ้านใหม่ แต่ยังใช้หลักฐานการเช่าบ้านเดิม และไม่แจ้งต้นสังกัดทราบ (โทษภาคทัณฑ์)

๑๐.๙ ถ้ายูระดับเหรียญติดลงใน ก.พ.๗ โดยยังไม่ได้รับพระราชทานเหรียญ (โทษภาคทัณฑ์)

๑๐.๑๐ ไม่ยื่นใบลาป่วยในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ (โทษภาคทัณฑ์)

๑๐.๑๑ ไม่รายงานการถูกจับกุมดำเนินคดีข้อหาลักลอบเล่นการพนันให้ผู้บังคับบัญชาทราบ (โทษภาคทัณฑ์)

๑๐.๑๒ ลงชื่อในสมุดลงเวลาปฏิบัติราชการแทนเพื่อนซึ่งไม่ได้มาปฏิบัติราชการ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๐.๑๓ เข้าศึกษาภาคสมทบโดยไม่ได้ขออนุญาตผู้บังคับบัญชา ตามระเบียบและใช้เวลา ราชการไปศึกษาบางครั้งกับลาป่วย ๑ วัน โดยไม่ยื่นใบลาป่วยตามระเบียบว่าด้วยการลา (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๑ เดือน)

๑๐.๑๔ ไม่ยื่นใบลาในทันทีแต่จัดส่งใบลาพร้อมใบรับรองแพทย์ เมื่อผู้บังคับบัญชาทวงถาม (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๑ เดือน)

๑๐.๑๕ ให้เพื่อนปลอมลายมือชื่อของตนในสมุดลงเวลา เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาเข้าใจว่ามา ทำงาน (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๑ เดือน)

๑๐.๑๖ ไม่ยื่นใบลาป่วยในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ และผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา เพราะเห็นว่าเป็นการลาเท็จ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๐.๑๗ ไม่ขออนุญาตผู้บังคับบัญชา เมื่อออกนอกเขตจังหวัด และหยุดราชการ เมื่อลาป่วย แต่ไม่ส่งใบลาทั้งที่สามารถกระทำได้ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๐.๑๘ มาปฏิบัติหน้าที่ราชการแต่ไม่ได้ลงชื่อ และเวลามาปฏิบัติราชการ ด้วยตนเองกลับใช้ ให้ผู้อื่นลงชื่อ และเวลาปฏิบัติราชการแทน (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๐.๑๙ ลงลายมือชื่อโดยไม่มีอำนาจ และเป็นผู้กำหนด และลงเลขออกหนังสือวันเดือนปี ออกหนังสือเอง โดยไม่ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๐.๒๐ ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านพัก โดยไม่ได้พักอาศัยอยู่บ้านเช่าหลังดังกล่าว เป็นเวลา ๕ เดือน หลังจากหักทวง จึงได้คืนเงินค่าเช่าบ้านให้แก่ทางราชการ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๐.๒๑ ยื่นใบลาแต่ไม่ได้แนบใบรับรองแพทย์มายืนยันการลาป่วยผู้บังคับบัญชา จึงไม่อนุญาตการลา (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๐.๒๒ เบิกเงินค่าช่วยเหลือบุตร และค่ารักษาพยาบาลบุตร จำนวน ๒ คน หลังจากยกบุตร ให้เป็นบุตรบุญธรรมของผู้อื่น เนื่องจากไม่ทราบหลักเกณฑ์ต่อมาได้นำเงินที่เบิกไปทั้งหมดส่งคืนกองคลัง (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๓ เดือน)

๑๐.๒๓ ไม่มาปฏิบัติงานแต่ขอให้บุคคลอื่นลงชื่อแทน รวม ๕ ครั้ง (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๓ เดือน)

๑๐.๒๔ มาปฏิบัติราชการแต่ไม่ลงชื่อในสมุดลงเวลา รวม ๖ วัน ละทิ้งหน้าที่ราชการ ๔ วัน โดยไม่ยื่นใบลาถลันแก่สั่งให้ครอบครัวผู้อื่นได้รับความเดือดร้อน (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๑๐.๒๕ ขาดราชการโดยไม่ได้รับรายงานผู้บังคับบัญชาทราบถึงสาเหตุจำเป็นที่มาปฏิบัติราชการ ไม่ได้ (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๑๐.๒๖ ใช้โทรศัพท์ทางไกลโดยไม่ได้รับอนุญาตรวม ๒๙ ครั้ง (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๑๑. ฐานความผิด “ละทิ้งหน้าที่ราชการ” เช่น

๑๑.๑ ละทิ้งเวรรักษาการณออกไปรับประทานอาหาร โดยไม่ได้ขออนุญาตผู้บังคับบัญชา กลับมานั่งคุยกับเพื่อนจนกระทั่งเลิกงาน (โทษภาคทัณฑ์)

๑๑.๒ ละทิ้งหน้าที่ราชการไป ๕ วัน เพื่อออกติดตามลูกหนี้ที่ตนค้าประกัน (โทษภาคทัณฑ์)

๑๑.๓ นำสุรามาดื่มบนที่ทำงาน ขาดราชการ มีอาการเมาสุรา ตลอดทั้งวัน บางครั้งกึ้นนอน หลับบนโต๊ะทำงาน (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๑.๔ ลงชื่อปฏิบัติราชการ และละทิ้งหน้าที่ราชการ ออกไป ทำธุระโดยไม่ได้รับอนุญาตผู้บังคับบัญชา (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๑.๕ ใช้เวลาในการเดินทางไปรายงานตัวนานเกินสมควร (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๑.๖ มาปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่สม่ำเสมอละทิ้งหน้าที่ราชการไปข้างนอกนานๆ เป็นประจำ ผู้บังคับบัญชาตักเตือนแล้ว ก็ไม่ดีขึ้นเข้าไปในสถานที่อันไม่สมควร และคบชายไม่เลือกหน้า (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๑.๗ เข้าปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรล่าช้า ในสภาพมีเมาสุรา และลงเวลาเข้าปฏิบัติหน้าที่ไม่ตรงกับความจริง (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๑.๘ เปียดบังเวลาราชการไปทำธุระส่วนตัว และไม่ดำเนินการกับผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ซึ่งกระทำผิด (โทษตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๑.๙ ไม่รีบกลับมารายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ราชการ เมื่อครบกำหนดการลาศึกษาต่อ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๑.๑๐ ไม่จัดส่งใบลาและไม่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา กลับเพิกเฉยไม่ยอมชี้แจง ข้อเท็จจริงให้ผู้บังคับบัญชาทราบ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๑๑.๑๑ มาทำงานสายและกลับก่อนเวลา ละทิ้งหน้าที่ราชการ รวม ๗ วัน ไม่ได้ยื่นใบลาป่วย ในวันแรกที่มาปฏิบัติหน้าที่ราชการ กับลงชื่อในสมุดมาปฏิบัติราชการย้อนหลัง ในวันที่ขาดราชการ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๑๑.๑๒ หน้าที่เข้าเวรแต่ออกไปทำธุระส่วนตัว โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา เมื่อเกิดเพลิงไหม้ทำให้ทรัพย์สินของทางราชการเสียหายเล็กน้อย (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๑๑.๑๓ ละทิ้งหน้าที่ราชการขับรถยนต์ส่วนบุคคล ออกไปบ้านพักโดยไม่ขออนุญาตผู้มีอำนาจ และได้ขับรถยนต์ชนเสาไฟฟ้าต่อมาได้ใช้ค่าเสียหายแก่ทางราชการ (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๑๑.๑๔ ลาศึกษาต่อแต่ถูกจำหน่ายชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา และไม่มารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการในวันทีรู้ว่าหมดหน้าที่จะเป็นนักศึกษา (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๑๒. ฐานความผิด “ไม่สุภาพเรียบร้อย” เช่น

๑๒.๑ พุดจาทำทายเป็นด่าว่าด้วยถ้อยคำหยาบคาย และเดินด่าทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน (โทษภาคทัณฑ์)

๑๒.๒ กล่าวหาและตำหนิผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ด้วยถ้อยคำไม่สุภาพ (โทษภาคทัณฑ์)

๑๒.๓ ทำร้ายเพื่อนข้าราชการได้รับบาดเจ็บ (โทษภาคทัณฑ์) ๑๒.๔ เกิดโทสะทำทนายลูกจ้างประจำออกไปชกต่อยข้างนอกสำนักงาน (โทษภาคทัณฑ์)

๑๒.๕ ชกต่อยเจ้าหน้าที่พิมพ์ดีดได้รับบาดเจ็บ (โทษภาคทัณฑ์)

๑๒.๖ พุดจาดุด่าเจ้าหน้าที่ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ด้วยถ้อยคำหยาบคายเข้าไปทำร้ายและผลักอก (โทษภาคทัณฑ์)

๑๒.๗ กล่าววาจา “ทำไมต้องมาแสแสรังเรื่องของคุณอย่างมึงอ้าปากก็เห็นลิ้นไก่” (โทษภาคทัณฑ์)

๑๒.๘ ตบหัวหน้าฝ่ายซึ่งทำหน้าที่ส่งหนังสือว่ากล่าวตักเตือนเรื่องการทำงานไม่เรียบร้อย (โทษภาคทัณฑ์)

๑๒.๙ ใช้วาจาไม่สุภาพเรียบร้อย และแสดงกิริยาก้าวร้าวต่อผู้บังคับบัญชา (โทษตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๒.๑๐ ดุด่าข้าราชการอื่น ด้วยถ้อยคำอันหยาบคายเป็นประจำ แสดงกิริยามารยาทไม่เรียบร้อย ทะเลาะกับเพื่อนร่วมงานบ่อยครั้ง ถึงขั้นจะทำร้ายร่างกายข้าราชการที่เป็นสตรี (โทษตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๒.๑๑ ชกต่อยหัวหน้าฝ่ายบริหาร เนื่องจากไม่พอใจที่เรียกให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติมประกอบ เรื่องยืมเงินทรวง (โทษตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๒.๑๒ ไม่แสดงความเคารพยำเกรง และให้เกียรติผู้บังคับบัญชา ขณะเดินตรวจดูความเรียบร้อยในการปฏิบัติงาน และพุดจากระทบกระเทียบ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๒.๑๓ เคาะประตูห้องผู้บังคับบัญชาจนโซ่ค้อประตูหลุดและเข้าไปในห้องประชุมเล็ก สองข้างจับไหล่ข้าราชการหญิงเขย่าอย่างแรงพร้อมพุดว่า “กูจะเอามึงทำเมีย” (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๒.๑๔ เสพสุราเมินเมาพุดจาดูหมิ่นทำทนายผู้บังคับบัญชาต่อหน้าราชการ และประชาชน (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๒.๑๕ แสดงอารมณ์โกรธชู้หาตผู้บังคับบัญชาและเหวี่ยงใบลาออกลงบนโต๊ะ ผู้บังคับบัญชาพร้อมพุดคำว่า “ผมขอลาออกขอให้เซ็นให้ผมเดี๋ยวนี” ต่อหน้าข้าราชการหลายคน (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๒.๑๖ ชี้นาด่าเพื่อนข้าราชการด้วยความเข้าใจผิดว่าถูกกลั่นแกล้ง (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๒.๑๗ ได้เถียงกับเพื่อนข้าราชการชู้หาตปีนออกมาทำท่าจะยิง และใช้อาวุธปืนตีไปที่ศีรษะจนเพื่อนข้าราชการได้รับบาดเจ็บ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๑๒.๑๘ เสพสุราเมินเมาการใช้มือจับก้นลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งเป็นสตรีกล่าววาจาไม่สุภาพก้าวร้าวชวนวิวาทกับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๑๒.๑๙ เสพสุราเมินเมา แสดงกิริยาไม่สุภาพเรียบร้อยต่อหน้าเพื่อนข้าราชการ และราษฎร กล่าววาจาหยาบคายผ่านเครื่องขยายเสียง นอกจากนี้ได้กล่าวถ้อยคำลามกข้าราชการสตรี (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๑๒.๒๐ ใช้มีดปกผลไม้ทำร้ายร่างกายข้าราชการอื่น ต่อมาสำนักผิดจึงได้ขอโทษและคู่กรณี ไม่ติดใจเอาความแต่อย่างใด (โทษลดชั้นเงินเดือน ๑ ชั้น)

๑๓. ความผิด “ไม่รักษาความสามัคคี” เช่น

๑๓.๑ ขว้างที่ทับกระดาษเข้าไปในห้องข้าราชการอื่น และห้องตัวเองเป็นเหตุให้กระຈก ประทุแตก (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๓ เดือน)

๑๓.๒ ใช้กำลังทำร้ายเพื่อนข้าราชการบริเวณแขนซ้ายเป็นรอยฟกช้ำผู้ถูกทำร้ายไม่ได้แสดง อาการตอบโต้แต่อย่างใด (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๔. ฐานความผิด “ไม่ช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่” เช่น

๑๔.๑ บาดหมางโกรธเคืองกับเพื่อนข้าราชการ เป็นเหตุให้เกิดผลกระทบถึงการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ และมีส่วนร่วมรู้เห็นในการประชุมวางแผนกับกลุ่มเดินขบวน เพื่อมิให้ตนเองต้องย้ายไปรับตำแหน่งใหม่ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๔.๒ ถูกหักท้วงจากเพื่อนข้าราชการที่ปฏิบัติงานร่วมกัน จึงเกิดความไม่พอใจจนทำให้การประสานงานระหว่างบุคคลทั้งสองมีปัญหา เนื่องจากไม่พูดจากัน (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๓ เดือน)

๑๕. ฐานความผิด “ไม่ต้อนรับให้ความสะดวกไม่ให้ความเป็นธรรมไม่ให้การสงเคราะห์ ดูหมิ่นเหยียด ยามกตขี้หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ” เช่น

๑๕.๑ ไม่ดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานให้แก่ประชาชนที่มาติดต่อ โดยละเอียดและ ไม่ให้คำแนะนำที่ชัดเจน เพียงพอ เป็นเหตุให้ผู้มาติดต่อราชการจำต้องติดต่อหลายครั้ง (โทษภาคทัณฑ์)

๑๕.๒ บ่นกับตัวเองด้วยเสียงอันดังขณะปฏิบัติหน้าที่และต่อหน้าประชาชนผู้มาติดต่อ ราชการ ซึ่งเป็นชาวไทยผู้นับถือศาสนาอิสลามว่า “ทำงานเหมือนหมูเหมือนหมาแล้วยังไม่ได้ดีอีก” (โทษภาคทัณฑ์)

๑๕.๓ เรียงลำดับผู้มาติดต่อราชการผิดพลาดผู้มาติดต่อราชการทุกท่วงก็ไม่แก้ไขกลับพูดจา ทำทนาย (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๖. ฐานความผิด “กระทำหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความ เที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน” เช่น

๑๖.๑ ร่วมกับบุคคลภายนอกอีก ๒ คน ออกเงินกู้โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๐ ต่อเดือน ได้รับผลประโยชน์แล้วนำมาแบ่งกัน (โทษภาคทัณฑ์)

๑๖.๒ ได้รับเงินค่าตอบแทนครั้งละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ในการช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อต่างๆ ที่ตนไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องแต่อย่างใด (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๑๗. ฐานความผิด “ประพฤดิชั่วไม่ร้ายแรงประพฤิตนไม่สำรวม” เช่น

๑๗.๑ ให้ถ้อยคำเป็นพยานรับรองต่างๆ ที่ไม่รู้เหตุการณ์ (โทษภาคทัณฑ์)

๑๗.๒ ไม่ชำระค่าเลี้ยงดูบุตร ตามคำสั่งศาลทั้งที่มีทรัพย์สินเพียงพอทำให้ภรรยาเดิมและบุตรได้รับความเดือนร้อน (โทษภาคทัณฑ์)

๑๗.๓ ถูกแจ้งความดำเนินคดีเกี่ยวกับเซ็กแต่ภายหลังประนีประนอมยอมความกันได้ (โทษภาคทัณฑ์)

๑๗.๔ ขับรถยนต์โดยประมาทเป็นเหตุให้ผู้อื่นถึงแก่ความตายลงโทษจำคุก๒ปีรอการลงโทษ ไว้มีกำหนด๑ปี(โทษตัดเงินเดือน๑๐%เป็นเวลา๒เดือน)

๑๗.๕ ตีมีสุราจนมีเมาพูดจาดูหมิ่นเจ้าหน้าที่อื่นจึงถูกจับกุมคดีอาญาศาลลงโทษจำคุก๑ปี แต่รอการลงอาญาการถูกดำเนินคดีไม่รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ(โทษตัดเงินเดือน๑๐%เป็นเวลา๓เดือน)

๑๗.๖ ไม่อยู่ในความช่วยเหลือหรือแสดงความรับผิดชอบ กรณีสุนัขซึ่งเลี้ยงไว้ในบ้านพัก เป็นโรคพิษสุนัขบ้ากัดผู้อื่นได้รับบาดเจ็บ และเดินทางไปต่างจังหวัด โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา (โทษตัดเงินเดือน๑๐% เป็นเวลา ๓ เดือน)

๑๗.๗ ไม่นำผ้าป่าไปถวายตามกำหนดนัดหมายชาวบ้าน และวัดต้องเสียค่าใช้จ่ายในการ เตรียมการ ต่อมาได้นำเงินไปถวายวัด และชดใช้ค่าอาหารแล้ว (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๓ เดือน)

๑๗.๘ ใส่ความเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งไม่เป็นความจริง (โทษตัดเงินเดือน๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๑๗.๙ แย่งปืนโดยกอดปล้ำกันบนรถโดยสาร เป็นเหตุให้อาวุธปืนลั่นถูกผู้โดยสาร ๓ คน ได้รับบาดเจ็บพนักงานอัยการมีคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้อง (โทษลดขั้นเงินเดือน ๒ ขั้น)

๑๗.๑๐ เก็บของตกได้นำไปเป็นประโยชน์ส่วนตัว โดยมีได้มีการสืบทอดผู้เป็นเจ้าของ (โทษลดขั้นเงินเดือน ๒ ขั้น)

๑๗.๑๑ ต้มสุราจนมีอาการมึนเมา ส่งเสียงดังรบกวนผู้เข้าอบรมคนอื่น ผู้บังคับบัญชาเคยว่ากล่าว ตักเตือนอยู่เสมอ แต่ไม่ปรับปรุงตัวให้ดีขึ้น (โทษภาคทัณฑ์)

๑๗.๑๒ มึนเมาสุรามาปฏิบัติราชการเดือนละ ๑ - ๒ ครั้ง ก่อความรำคาญแก่เพื่อนร่วมงาน ผู้บังคับบัญชาเคยว่ากล่าวตักเตือนก็ไม่เชื่อฟัง (โทษภาคทัณฑ์)

๑๗.๑๓ ระหว่างอบรมได้หยิบสุรารอกมาดื่มในห้องอบรม ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น (โทษภาคทัณฑ์)

๑๗.๑๔ มาปฏิบัติราชการในลักษณะเมาสุราครองสติไม่อยู่ส่งเสียงดังแสดงวาก้าวร้าว หยาบคาย ต่อเพื่อนร่วมงานจนเป็นที่รำคาญ (โทษตัดเงินเดือน ๕% เป็นเวลา ๑ เดือน)

๑๗.๑๕ ติดพันหญิงอื่นที่มีใจภรรยาโดยไม่กลับไปเยี่ยมภรรยา มีปากเสียงทะเลาะเบาะแว้งกับ ภรรยาเป็นประจำ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๑ เดือน)

๑๗.๑๖ ต้มสุราก่อนเข้ารายงานตัวมีอาการมึนเมา ยืนโงนเงน ทรงตัวไม่ค่อยอยู่ และกล่าวว่า เมา อย่างนี้ทุกวันแต่งงานไม่เสีย (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๗.๑๗ ต้มสุรามาปฏิบัติราชการเป็นประจำ และทอดทิ้งงานไปต้มสุร่าบ่อยครั้ง (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๑๗.๑๘ ต้มสุราและพูดสนับสนุนให้พนักงานขับรถยนต์ขับรถเร็วขึ้น ร่วมกับพนักงานขับรถยนต์ของสำนักงานฯ ออกไปทำธุระส่วนตัวโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ เดือน)

๑๗.๑๙ ต้มสุราจนมึนเมาจรดชิบกางเกงก่อนถึงห้องน้ำทำให้ข้าราชการหญิงเห็นอวัยวะเพศ (โทษลดขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น)

๑๗.๒๐ ไม่ชำระหนี้กู้ยืมให้บุคคลภายนอก ตามที่ผู้บังคับบัญชาสั่งต่อมาที่สาวได้ชำระหนี้ แทน (โทษภาคทัณฑ์)

๑๗.๒๑ ไม่ชำระหนี้กู้ยืมตามคำสั่งศาลถูกร้องเรียนต่อผู้บังคับบัญชาจึงยินยอมชำระหนี้ (โทษภาคทัณฑ์)

๑๗.๒๒ ไม่ปฏิบัติตามคำพิพากษาตามสัญญาประนีประนอมยอมความ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๗.๒๓ มีความสัมพันธ์ฉันชู้สาวจนถูกรรยาร้องเรียน ต่อมาได้หย่าขาดกับภรรยาแล้ว (โทษภาคทัณฑ์)

๑๗.๒๔ มีความสัมพันธ์สนิทสนมใกล้ชิดกับข้าราชการ ซึ่งมีภรรยาโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว ผู้บังคับบัญชารู้ว่ากล่าวตักเตือนหลายครั้งก็ไม่เชื่อฟัง (โทษภาคทัณฑ์)

๑๗.๒๕ ไปมาหาสู่เพื่อนร่วมงาน ซึ่งเป็นหญิงทั้งเวลากลางวันและกลางคืนในลักษณะสองต่อสอง จนกระทั่งภรรยาเกิดความหึงหวง และทะเลาะวิวาทกัน (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๑ เดือน)

๑๗.๒๖ หึงภรรยาไปอยู่กินกับหญิงอื่นจนมีบุตร (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๗.๒๗ จดทะเบียนสมรสซ้อน (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๗.๒๘ อยู่กินร่วมกันฉันสามีภรรยากับชายอื่นซึ่งมีภรรยาแล้ว (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๗.๒๙ เมื่อมีความสัมพันธ์ฉันชู้สาวกับหญิงอื่น ๒ คน กลับไม่ดูแลเอาใจใส่และทำร้าย ร่างกายภรรยาตนเองจนถูกดำเนินคดี (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๗.๓๐ ทะเลาะวิวาท ตบตีกับภรรยาชายที่ตนชอบ (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๑ เดือน)

๑๗.๓๑ อยู่กินกันฉันสามีภรรยา กับหญิงอื่นโดยไม่ได้จดทะเบียนสมรสเมื่อหญิงตั้งครรภ์กลับ ทอดทิ้ง และให้ไปทำแท้ง (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๓ เดือน)

๑๗.๓๒ มีความสัมพันธ์ฉันชู้สาวกับหญิงอื่นโดยแต่งงานและอยู่ร่วมกัน ๓-๔ เดือน (โทษตัด เงินเดือน ๓ เดือน)

๑๗.๓๓ มีความสัมพันธ์ฉันชู้สาวกับหญิงอื่นจนกระทั่งมีบุตรด้วยกันเป็นเหตุให้ภรรยา ร้องเรียน เนื่องจากไม่อุปการะเลี้ยงดูบุตรและภรรยา (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๑๗.๓๔ จดทะเบียนสมรสซ้อนศาลพิพากษาให้ลงโทษจำคุกแต่รอลงอาญา (โทษลดชั้น เงินเดือน ๑ ชั้น)

๑๗.๓๕ มีภรรยาโดยชอบด้วยกฎหมายและบุตรแล้ว แต่มีความสัมพันธ์สนทนากับ ข้าราชการหญิง เกินปกติ และปฏิบัติต่อตนเสมอเป็นสามีภรรยาเห็นเหตุให้บุคคลอื่นเข้าใจผิด (โทษลดชั้นเงินเดือน ๑ ชั้น)

๑๗.๓๖ จับมือถือแขนหญิงสาวขณะนั่งคุยกันสองต่อสองที่ระเบียงบ้านของหญิงผู้นั้นผิดต่อ ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นนั้น (โทษภาคทัณฑ์) ๑๗.๓๗ เสพสุราจนมีเมมากระทำลนลามนองสาวของ เพื่อน โดยการจับมือโอบกอด ภายหลังยอมชดใช้ค่าเสียหาย (โทษตัดเงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๒ เดือน)

๑๗.๓๘ เมาสุราจนครองสติไม่ได้โอบกอดภรรยาผู้อื่นจนถูกขับไล่ออกจากบ้าน (โทษตัด เงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

๑๗.๓๙ ปลอมลายมือชื่อผู้บังคับบัญชารับรองการกู้เงินฉุกเฉินของตนจากสหกรณ์ (โทษตัด เงินเดือน ๑๐% เป็นเวลา ๔ เดือน)

ลักษณะแห่งความผิดวินัยร้ายแรง ได้แก่ ฐานความผิดดังต่อไปนี้

๑. ฐานความผิด “ทุจริตต่อหน้าที่ราชการ”

๑.๑ มีหน้าที่ทำบัญชี และรายงานต่างๆ พร้อมทำหน้าที่นำเงินรายได้แผ่นดินส่งคลังด้วย แล้วทำการยกยอดเงินรายได้แผ่นดินเป็นประโยชน์ส่วนตัว (โทษไล่ออก)

๑.๒ ทำการยกยอดเงินค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายเป็นประโยชน์ส่วนตัว (โทษไล่ออก)

๑.๓ จ่ายเงินคืนภาษีอากรต่างๆ ที่มีหนี้ภาษีอากรค้าง (โทษปลดออก)

๑.๔ ร่วมมือกับบุคคลภายนอกปลอมใบกำกับภาษี (โทษไล่ออก)

๑.๕ มีส่วนเกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก ซึ่งปลอมใบกำกับภาษีด้วยการรับรองผลการตรวจ ปฏิบัติการสอบยื่นหรือตรวจค้นว่าถูกต้องต่างๆ ที่มีได้มีการประกอบกิจการจริง (โทษไล่ออก)

๑.๖ มีส่วนเกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก ซึ่งปลอมใบกำกับภาษีด้วยการเป็นผู้แทนหรือพาไป พบเจ้าพนักงานประเมิน (โทษไล่ออก)

- ๑.๗ ออกใบเสร็จรับเงินให้ผู้เสียภาษีแล้ว ต่อมาทำ ใบเสร็จรับเงินเสียโดยไม่มี การออก ใบเสร็จรับเงินฉบับใหม่แทนส่วนแบบแสดงรายการได้ส่งหน่วยเหนือบันทึกข้อมูลตามปกติ (โทษไล่ออก)
- ๑.๘ นำเงินส่งคลังเกินกำหนด ๓ ครั้ง โดยแต่ละครั้งไม่ได้มอบเงินให้กรรมการเก็บรักษาเงิน นำไป เก็บในตู้নিরภัยของอำเภอ (โทษปลดออก)
- ๑.๙ นำเงินรายได้แผ่นดินไปหมุนใช้ (โทษไล่ออก)
- ๑.๑๐ รับเงินจากที่ดินอำเภอแต่ไม่ออกใบเสร็จรับเงิน (โทษปลดออก)
- ๑.๑๑ ไม่นำเงินส่งคลังจังหวัดในวันที่ลงรายการ เนื่องจากนำไปใช้ส่วนตัวก่อนภายหลังจึงได้ นำส่ง โดยแกววันที่ในใบนำส่ง (โทษปลดออก)
- ๑.๑๒ เบียดบังเงินหมวดค่าใช้สอยเอาไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัวแล้วปลอมแปลงแก้ไข เอกสาร การเงินของทางราชการนอกจากนี้ได้ยกยอกเงินเดือน และค่าเช่าบ้านของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว (โทษ ไล่ออก)
- ๑.๑๓ ไม่นำเงินฝากคลังตามระเบียบภายหลังเป็นเวลาหลายเดือน สตง.ตรวจพบจึงได้นำเงิน ฝากคลังจังหวัด (โทษปลดออก)
- ๑.๑๔ หักเงินค่าจ้างซึ่งจะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างแล้วนำไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว (โทษปลดออก)
- ๑.๑๕ นำเอกสารซึ่งเป็นคำตอบข้อสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อน และแต่งตั้งข้าราชการไปแจกจ่าย ให้ผู้ เข้าสอบบางคนเพื่อช่วยเหลือให้สอบได้ (โทษปลดออก)
- ๑.๑๖ เรียกและรับเงินค่าธรรมเนียมแล้วนำไปเป็นประโยชน์ส่วนตัว (โทษปลดออก)
- ๑.๑๗ เก็บเงินค่าผ่อนชำระตามโครงการเพื่อสวัสดิการแล้วนำไปเป็นประโยชน์ส่วนตัว (โทษปลด ออก)
- ๑.๑๘ นำเงินฉาบปกิจสงเคราะห์และเงินเดือนเจ้าหน้าที่ไปชำระหนี้ส่วนตัวก่อนภายหลังได้ นำเงิน ทั้งหมดมาคืนแก่ทางราชการแล้ว (โทษไล่ออก)
- ๑.๑๙ วางฎีกาเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างของข้าราชการ และลูกจ้างชั่วคราวเบิกเงินเพิ่มค่า ครองชีพและเงินช่วยเหลือบุตรสูงกว่าหลักฐานแก้ไขยอดเงินและสำเนาใบเสร็จรับเงินและนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว ต่อมาได้นำเงินมาส่งใช้คืน (โทษไล่ออก)
- ๑.๒๐ ออกใบเสร็จรับเงินโดยต้นฉบับและสำเนาใบเสร็จรับเงินมีรายการและจำนวนเงินไม่ตรงกัน ต่อมาได้خذใช้คืนให้แก่ทางราชการ (โทษไล่ออก)
- ๑.๒๑ รับเงินค่าธรรมเนียมไว้แล้วไม่ยอมออกใบเสร็จรับเงินและไม่นำไปชำระให้เงิน ค่าธรรมเนียม ก็ไม่คืนให้ (โทษไล่ออก)
- ๑.๒๒ จัดทำใบตรวจรับพัสดุแล้วนำเงินจ่ายค่าพัสดุไปเป็นประโยชน์ส่วนตัว (โทษไล่ออก)
- ๑.๒๓ ลักต้วแลกเงินซึ่งชำระแก่ทางราชการแล้วนำไปรับเงินเป็นประโยชน์ส่วนตัว (โทษไล่ออก)
- ๑.๒๔ เรียกร้องเงินโดยอ้างว่าเป็นค่าดำเนินการจนกระทั่งมีการร้องเรียนจึงคืนให้ (โทษไล่ออก)
- ๑.๒๕ ได้รับเงินรายได้แผ่นดินแล้วนำไปเป็นประโยชน์ส่วนตัวศาลพิพากษาลงโทษจำคุก ๒ ปี ๖ เดือน (โทษไล่ออก)
- ๑.๒๖ เบิกเงินค่าธรรมเนียมแล้วนำไปเป็นประโยชน์ส่วนตัว (โทษไล่ออก)
- ๑.๒๗ เบิกจ่ายเงินทั้งที่ลูกจ้างมาทำงานไม่ครบตามจำนวนวันที่เบิกแล้วนำเงินส่วนเกินไปเป็น ประโยชน์ส่วนตัว (โทษไล่ออก)
- ๑.๒๘ เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อความในเช็คให้ตนเป็นผู้รับเงิน (โทษไล่ออก)

๑.๒๙ แก้ไขและปลอมแปลงเช็คให้ตนเป็นผู้รับเงินแล้วโอนเข้าบัญชีเงินฝากของตน (โทษไล่ออก)

๒. ฐานความผิด “ขัดคำสั่งผู้บังคับบัญชาเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง” เช่น

๒.๑ ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่สั่งให้ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ณ ที่แห่งอื่นทำให้ขาดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเสียระบบการปกครองบังคับบัญชา และก่อให้เกิดความเสียหายในการบริหารราชการอย่างร้ายแรง (โทษไล่ออก)

๓. ฐานความผิด “รายงานเท็จเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง” เช่น

๓.๑ ไม่ส่งหมายเรียกแล้วรายงานว่านำไปส่งแล้วเห็นเหตุให้เสียหายแก่การดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีถือว่าเป็นความเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง (โทษให้ออก)

๓.๒ จัดทำคำขอเบิกเงินค่าเช่าบ้านและใบเบิกเงินค่าเช่าบ้าน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ และใช้เอกสารที่จัดทำขึ้นเองเพื่อความสะดวกในการเบิกค่าเช่าบ้านจากทางราชการ (โทษไล่ออก)

๔. ฐานความผิด “ละทิ้งหน้าที่ราชการเป็นเหตุให้เสียหายแก่ทางราชการอย่างร้ายแรง” เช่น

๔.๑ ไม่ได้ยื่นใบลาออกตามระเบียบทางราชการ จึงไม่พิจารณาการลาออกเมื่อปรากฏว่าไม่มาปฏิบัติราชการอีกเลยจึงเป็นละทิ้งหน้าที่ราชการเกินกว่า ๑๕ วัน โดยไม่มีเหตุอันสมควรและจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ (โทษปลดออก)

๔.๒ ขาดราชการแล้วไม่กลับมาปฏิบัติราชการอีกเลย โดยไม่ได้ส่งใบลาหรือแจ้งเหตุผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบแต่อย่างใด (โทษไล่ออก)

๔.๓ ลาศึกษาต่อเมื่อพ้นสภาพนักศึกษาแล้ว ไม่รีบกลับมารายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติหน้าที่ ราชการ (โทษไล่ออก)

๔.๔ ลาพักผ่อนแล้วไม่กลับมาปฏิบัติราชการอีกเลย ต่อมาได้โทรเลขแจ้งขอลาออกจาก ราชการ (โทษไล่ออก)

๔.๕ ส่งจดหมายขอลาออกจากราชการ โดยไม่จัดทำใบลาตามที่ทางราชการกำหนด ผู้บังคับบัญชา จึงไม่พิจารณาอนุญาต (โทษไล่ออก)

๔.๖ ไม่ปฏิบัติงานตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา และไม่กลับมารายงานตัวแต่อย่างใด (โทษไล่ออก)

๔.๗ ขออนุญาตออกไปค้างคืนนอกสถานฝึกอบรมแล้วไม่กลับเข้ารับการอบรมอีกครบ กำหนดการฝึกอบรมแล้ว ก็ยังไม่กลับไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการอีก (โทษไล่ออก)

๔.๘ ใช้อาวุธปืนยิงเจ้าหน้าที่อื่นได้รับบาดเจ็บ และหลบหนีไปไม่กลับมาปฏิบัติหน้าที่ ราชการอีกเลย (โทษไล่ออก)

๕. ฐานความผิด “ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง” เช่น

๕.๑ ทุจริตในการสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น (โทษให้ออก)

๕.๒ กระทำผิดฐานยกยอกทรพยศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ๑ ปี ๖ เดือน (โทษไล่ออก)

๕.๓ ถูกจับกุมพร้อมของกลางธนบัตรดอลลาร์ปลอม (โทษไล่ออก)

๕.๔ ศาลพิพากษาลงโทษจำคุกในฐานกรรโชกทรัพย์ (โทษไล่ออก)

๕.๕ เสพสุราในเวลาปฏิบัติราชการ เป็นเหตุให้มีอาการมึนเมาจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ราชการได้ (โทษให้ออก)

- ๕.๖ เบิกค่ารถยนต์บรรทุกทุกสัมภาระ และสิ่งของใบการเดินทางไปรับตำแหน่งใหม่ที่ ข้อเท็จจริง มิได้มีการจ้างรถยนต์บรรทุกอย่างใดแต่ได้ขอใบเสร็จรับเงินจากเอกสารมาประกอบการเบิกเงิน (โทษไล่ออก)
- ๕.๗ เบิกค่าเช่าบ้านทั้งที่ไม่ได้พักอาศัยและชำระค่าเช่าจริง นอกจากนี้ได้เขียนรายงาน การเดินทางไปประชุมอันเป็นเท็จเพื่อขอเบิกเงินค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะในการเดินทาง (โทษให้ออก)
- ๕.๘ หลอกหลวงราษฎรว่าสามารถฝากบุตรหลานเข้าทำงานได้ แล้วเรียกเงินค่าฝากเข้าทำงาน (โทษไล่ออก)
- ๕.๙ อ้างว่าจะช่วยเหลือให้สอบบรรจุเป็นลูกจ้างประจำ เพื่อหลอกหลวงเอาเงินจากผู้เข้าสอบ หากไม่สามารถช่วยเหลือได้จะคืนเงินให้ ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดสอบได้จึงคืนเงินให้ (โทษปลดออก)
- ๕.๑๐ เรียกร้องโดยหลอกหลวงว่าจะช่วยให้เข้าทำงาน (โทษปลดออก)
- ๕.๑๑ แอบอ้างและจัดทำเอกสารหนังสือประกาศรับสมัครบุคคลเข้าทำงานเป็นเท็จ โดยเรียก และรับเงินจากผู้มาสมัครเป็นค่าตอบแทน (โทษไล่ออก)
- ๕.๑๒ หลอกหลวงเอาเงินโดยสัญญาว่าจะช่วยให้สอบบรรจุเป็นภารโรงได้ โดยทำสัญญากู้ยืมไว้ เป็นประกัน (โทษไล่ออก)
- ๕.๑๓ เรียกร้องและรับโดยอ้างว่าจะช่วยเหลือให้สอบแข่งขันเข้ารับราชการได้ (โทษไล่ออก)
- ๕.๑๔ แอบลักลอบได้เสียกับภรรยาของเพื่อนข้าราชการ (โทษให้ออก)
- ๕.๑๕ สนับสนุนและไปมาหาสู่กับภรรยาของเพื่อนข้าราชการทั้งกลางวันกลางคืนในที่สุด เพื่อนข้าราชการได้บันทึกตกลงยินยอมภรรยาให้ (โทษให้ออก)
- ๕.๑๖ ลักลอบได้เสียกันทั้งที่ต่างฝ่ายมีคู่สมรสและมีบุตรอยู่แล้ว (โทษให้ออก)
- ๕.๑๗ มีบุตรและสามีแล้วไปมีสัมพันธ์ฉันชู้สาวกับสามีโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้อื่นและอยู่กินด้วยกันจนมีบุตรจดทะเบียนสมรสตามกฎหมายอิสลาม (โทษปลดออก)
- ๕.๑๘ มีภรรยาและมีบุตรแล้วหลอกหลวงหญิงอื่นเป็นภรรยาจนมีบุตรด้วยกันแล้วกลับทอดทิ้ง นอกจากนี้ยังหลอกหลวงให้หญิงนั้นลงนามยินยอมให้ตนมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์หลังจากนั้นได้ฟ้องขับไล่หญิงนั้น (โทษไล่ออก)
- ๕.๑๙ มีผืนไว้ในครอบครองและใช้เสพศาลพิพากษาลงโทษจำคุกแต่รองลงอาญา (โทษไล่ออก)
- ๕.๒๐ มีภรรยาไว้ในครอบครองเพื่อจำหน่ายศาลพิพากษาลงโทษจำคุก (โทษไล่ออก)
- ๕.๒๑ ถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจจับกุมข้อหาเมียเสพติดประเภทเฮโรอีนไว้ในครอบครอง (โทษไล่ออก)
- ๕.๒๒ ใช้อุบายหลอกหลวงและปลุกปล้ำนักศึกษา ซึ่งเคยฝึกงานเกิดการต่อสู้ขัดขืนจนนักศึกษาคนดังกล่าวได้รับบาดเจ็บ (โทษไล่ออก)
- ๕.๒๓ พยายามทุจริตในการสอบโดยลักลอบนำเอกสารเกี่ยวกับวิชาที่เข้าสอบเข้าไปในห้องสอบ (โทษไล่ออก)
- ๕.๒๔ คัดลอกข้อความในเอกสารที่ลักลอบนำเข้าไปในห้องสอบลงในกระดาษคำตอบ (โทษไล่ออก)
- ๕.๒๕ ปลอมลายมือชื่อเพื่อนข้าราชการ เพื่อขอกู้เงินฉุกเฉินจากสหกรณ์และรับเงินไปในฐานะผู้รับมอบอำนาจ (โทษไล่ออก)
- ๕.๒๖ ปลอมลายมือชื่อเจ้าหน้าที่อื่น และภรรยาในฐานะผู้ค้ำประกันและผู้ให้ความยินยอม กับปลอมลายมือชื่อพยานเพื่อใช้ประกอบการกู้เงินจากสหกรณ์ (โทษให้ออก)
- ๕.๒๗ ปลอมสมุดคู่ฝากบัญชีเงินฝากธนาคาร เพื่อไปแสดงประกอบหลักฐานการขอหนังสือ ผ่านแดนเข้าไปประเทศอื่นศาลพิพากษาจำคุก ๑ ปี (โทษปลดออก)

- ๕.๒๘ ลักเซ็คปลอมลายมือชื่อนำไปเบิกเงินที่ธนาคาร (โทษปลดออก)
- ๕.๒๙ ถูกศาลพิพากษาให้จำคุกในความผิดฐานเป็นเจ้าของงานปฏิบัติโดยมิชอบ (โทษไล่ออก)
- ๕.๓๐ ถูกศาลพิพากษาให้จำคุกในข้อหาฉ้อโกงและเครื่องมือสำหรับปลอมแปลงแสตมป์
รัฐบาลไว้ในครอบครอง (โทษให้ออก)
- ๕.๓๑ ถูกศาลพิพากษาให้จำคุกกรณีใช้อาวุธปืนยิงภรรยาถึงแก่ความตายโดยเจตนา (โทษไล่ออก)
- ๕.๓๒ ถูกศาลพิพากษาให้ลงโทษจำคุกในข้อหาพยายามลักทรัพย์ของทางราชการ (โทษไล่ออก)
- ๕.๓๓ ถูกจับกุมพร้อมของกลางเป็นเฮโรอีนไว้ในครอบครองเพื่อจำหน่าย (โทษไล่ออก)
- ๕.๓๔ ใช้อาวุธปืนยิงข้าราชการอื่นได้รับบาดเจ็บสาหัสภรรยาและบุตรข้าราชการดังกล่าว ถึงแก่ความ
ตายด้วย (โทษไล่ออก)
- ๕.๓๕ ถูกศาลพิพากษาจำคุกในข้อหาฉ้อโกงเฮโรอีนไว้ในครอบครองเพื่อจำหน่าย (โทษไล่ออก)
- ๕.๓๖ เข้าร่วมเล่นการพนันและมีหนี้สินที่เกิดจากการเล่นการพนันและมีหนี้สินจนต้องขาดราชการ
บ่อย (โทษให้ออก)
- ๕.๓๗ ซักชวนข้าราชการร่วมเล่นแชร์ และเกิดปัญหาจนต้องยกเลิกวงแชร์โดยไม่คืนเงินที่รับ ไปแก่
สมาชิกวงแชร์ (โทษให้ออก)
- ๕.๓๘ ใช้หนังสือเดินทางปลอมเดินทางออกนอกราชอาณาจักร (โทษปลดออก)
- ๕.๓๙ เรียกและรับเงินเพื่อเป็นค่าวิ่งเต้นช่วยคดีจนกระทั่งถูกร้องเรียนจึงนำเงินมาคืนจนครบ
(โทษปลดออก)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(ลงชื่อ)



(นายสุภักดิ์ แผลยาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดง