



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดง

เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานมาจัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินรวม ไตรมาสที่ ๑  
(ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ )

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงิน ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปอแดง ขอประกาศแผนการใช้จ่ายเงินรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึง ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงขอประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุภักดิ์ แผลยาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอแดง

องค์การบริหารส่วนตำบลโปแตง

แผนการใช้จ่ายเงินรวม

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2567 ถึงเดือน ธันวาคม 2567

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือนตุลาคม	เดือนพฤศจิกายน	เดือนธันวาคม
1	รายจ่ายงบกลาง	2,632,500.00	877,500.00	877,500.00	877,500.00
2	เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	606,480.00	202,160.00	202,160.00	202,160.00
3	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	2,021,730.00	648,050.00	686,840.00	686,840.00
4	ค่าตอบแทน	68,150.00	11,650.00	21,000.00	35,500.00
5	ค่าใช้สอย	730,435.00	343,623.00	195,812.00	191,000.00
6	ค่าวัสดุ	61,106.86	-	1,106.86	60,000.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	81,871.32	19,871.32	30,000.00	32,000.00
8	เงินอุดหนุน	351,000.00	-	351,000.00	-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>6,553,273.18</b>	<b>2,102,854.32</b>	<b>2,365,418.86</b>	<b>2,085,000.00</b>

หมายเหตุ แผนอาจปรับเปลี่ยนตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ณ ขณะนั้น หรือมีรายรับเข้ามามากพอที่จะใช้จ่าย

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวสุพรรณิ รักขวา)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายสมบัติ ศิลาคม)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการฯ

ผู้อำนวยการกองคลัง